



FORMACIÓ:

Procediment administratiu comú (Llei 39/2015). Nivell intermedi (aula virtual).

30 hores

Desembre 2017

Administració electrònica

Solucions eAdmin



Portal Web

Còpies Autèntiques

- Validesa en la resta d'Administracions.
- S'ha de garantir el Òrgan i el contingut del document complint amb el ENS:
 - Les còpies hauran de incloure les metadades que acreditin la condició de còpia y que es visualitzin en el document.
 - Les còpies d'un document en paper hauran de digitalitzar-se el original.

Seu Electrònica

Emmagatzematge

- Cada Administració ha de disposar d'un Arxiu Electrònic.
- Documents electrònics dels procediments finalitzats.
- S'ha de garantir:
 - Autenticitat
 - Integritat
 - Conservació del document

Carpeta Tràmits

Tramitació electrònica

- L'expedient s'haurà de tramitar en format electrònic.
- Complir amb el Esquema Nacional de Interoperabilitat.
 - Els interessats tenen el dret a no presentar dades i documents que ja estiguin en poder de les administracions públiques o que hagin estat elaborats per aquestes.

Portal de Transparència

Emmagatzematge

- S'ha de comptar amb les mesures de seguretat previstes en el ENS:
 - Integritat
 - Autenticitat
 - Confidencialitat
 - Qualitat
 - Protecció
 - Conservació



Gestor Expedients

Tramitació electrònica

- L'expedient s'haurà de tramitar en format electrònic.
- Complir amb el Esquema Nacional de Interoperabilitat.
 - Els interessats tenen el dret a no presentar dades i documents que ja estiguin en poder de les administracions públiques o que hagin estat elaborats per aquestes.

Ple Digital

Tramitació electrònica

- L'expedient s'haurà de tramitar en format electrònic.
- Complir amb el Esquema Nacional de Interoperabilitat.
 - Els interessats tenen el dret a no presentar dades i documents que ja estiguin en poder de les administracions públiques o que hagin estat elaborats per aquestes.

Moltes gràcies!



mmilanovic@semic.es

